

Regulamin Zarządu Polskiego Związku Golfa

ROZDZIAŁ 1 Postanowienia ogólne

§ 1. [Podstawy działania Zarządu]

1. Zarząd Polskiego Związku Golfa (określany dalej jako „Zarząd”) jest organem statutowym Polskiego Związku Golfa (określanego dalej jako „Związek”) i działa w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa, postanowienia Statutu, oraz innych uchwał Walnego Zgromadzenia Delegatów Związku, w tym niniejszego Regulaminu Zarządu Związku (określanego dalej jako „Regulamin”).
2. Regulamin określa szczegółowy zakres i organizację pracy Zarządu.

§ 2. [Skład Zarządu]

1. Zarząd liczy od trzech do pięciu członków.
2. W skład Zarządu wchodzi:
 - a) Prezes Zarządu Związku (określany dalej jako „Prezes”);
 - b) Wiceprezesi Zarządu.
3. Jeden z Członków Zarządu jest Skarbnikiem Związku.

§ 3. [Zasady wykonywania obowiązków przez członków Zarządu]

1. Przy wykonywaniu swoich obowiązków każdy z członków Zarządu zobowiązany jest dochować najwyższej staranności, oraz przestrzegać przepisów powszechnie obowiązującego prawa, Statutu Związku, innych uchwał Walnego Zgromadzenia Delegatów Związku oraz Regulaminu – przy jednoczesnym uwzględnieniu celów statutowych Związku.
2. Członkowie Zarządu powinni współpracować i informować się wzajemnie o czynnościach podejmowanych w ramach przydzielonych im kompetencji i obowiązków.

ROZDZIAŁ 2 Kompetencje i zadania Zarządu

§ 4. [Kompetencje Zarządu]

1. Zarząd kieruje działalnością Związku i reprezentuje Związek na zewnątrz.
2. W celu wykonywania kompetencji, o których mowa w ust. 1, Zarząd w szczególności:
 - a) dokonuje aktów reprezentacji w imieniu Związku, jest uprawniony do składania wiążących oświadczeń woli w imieniu Związku;
 - b) prowadzi bieżącą gospodarkę funduszami Związku i zarządza jego majątkiem;
 - c) wykonuje uchwały Walnego Zgromadzenia Delegatów Związku i realizuje cele statutowe Związku;
 - d) organizuje kontakty z klubami, władzami i urzędami;
 - e) zwołuje i przygotowuje Walne Zgromadzenia Delegatów Związku;

- f) powołuje komisje problemowe oraz ustala ich szczegółowe kompetencje i obowiązki;
 - g) uchwała i wydaje przepisy normujące uprawianie sportu golfowego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z przepisami organizacji międzynarodowych właściwych dla tej dyscypliny sportu;
 - h) załatwia sprawy niezastrzeżone do kompetencji innych organów Związku.
3. Podział kompetencji pomiędzy członkami Zarząd odbywa się według następujących obszarów:
- a) sprawy prawne,
 - b) sprawy organizacyjne,
 - c) sprawy finansowe - Skarbnik Związku,
 - d) sprawy sportowe;
 - e) sprawy sędziowskie ,
 - f) sprawy dyscyplinarne.
4. Podział kompetencji pomiędzy członków Zarządu następuje w drodze uchwały Zarządu na wniosek Prezesa.

§ 5. [Zasady reprezentacji Związku]

1. Dla ważności oświadczeń dotyczących praw i obowiązków majątkowych Związku o wartości:
- a) do 50.000 zł – wymagane jest oświadczenie Prezesa Zarządu lub współdziałanie dwóch Członków Zarządu;
 - b) powyżej 50.000 zł – wymagane jest współdziałanie Prezesa Zarządu lub upoważnionego przez Prezesa innego Członka Zarządu oraz drugiego Członka Zarządu.
2. Za oświadczenie dotyczące praw i obowiązków majątkowych Związku o wartości przewyższającej 50.000 zł rozumie się także każde następne oświadczenie składane temu samemu podmiotowi w ciągu roku obrachunkowego, jeżeli jego wartość łącznie z wartością poprzednich oświadczeń mu składanych w tym samym roku obrachunkowym przewyższa kwotę 50.000 zł.
3. Zarząd Związku nie może zawierać umów długoterminowych o dużej wartości wykraczających znacząco poza czas trwania jego kadencji. Za umowę długoterminową o dużej wartości uważa się umowę, która rodzi dla Związku zobowiązania finansowe przekraczające wartość 20% ostatniego zatwierdzonego budżetu w okresie dwóch lat obrachunkowych. Za czas wykraczający znacząco poza czas trwania kadencji uważa się okres powyżej roku od zakończenia kadencji zgodnie ze statutem.
4. W przypadku zamawiania usługi na rzecz Związku, której wartość przekracza 20% ostatniego zatwierdzonego budżetu Zarząd zobowiązany jest do wybrania usługodawcy w drodze przetargu nieograniczonego. Ogłoszenie o przetargu musi być podane do wiadomości publicznej. Za podanie do wiadomości publicznej uznaje się co najmniej zamieszczenie wezwania do przetargu na stronie internetowej Związku przez 4 tygodnie i umieszczenie ogłoszenia o przetargu w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim.
5. Związek nie może zawierać umów o wartości przewyższającej rocznie 10% ostatniego zatwierdzonego budżetu z członkami zwyczajnymi Związku.

ROZDZIAŁ 3

Działalność Zarządu

§ 6. [Kierowanie działalnością Zarządu]

1. Prezes (lub podczas jego nieobecności upoważniony przez niego inny członek Zarządu), kieruje pracami Zarządu, przewodniczy jego posiedzeniom oraz kieruje pracą pozostałych członków Zarządu.
2. W stosunku do pracowników, Prezes jest pracodawcą w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

§ 7. [Posiedzenia Zarządu]

1. Zarząd odbywa posiedzenia na wniosek co najmniej jednego z jego członków.
2. Członkowie Zarządu dokonują złożenia wniosku o zwołanie posiedzenia na piśmie, na ręce Prezesa. W treści wniosku o zwołanie posiedzenie Zarządu powinny zostać wskazane sprawy, które mają być objęte porządkiem posiedzenia.
3. Prezes Związku w przypadku otrzymania wniosku o zwołanie posiedzenia, ma obowiązek dokonania takiego zwołania w terminie 14 dni od dnia otrzymania wspomnianego wniosku.
4. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Związku co najmniej na 14 dni przed planowanym terminem takiego posiedzenia, chyba że wszyscy członkowie Zarządu wyrażą zgodę na odbycie posiedzenia we wcześniejszym terminie.
5. Zawiadomień o posiedzeniu Zarządu dokonuje się poprzez przekazanie informacji o miejscu, terminie oraz godzinie posiedzenia: listem poleconym, pocztą kurierską, faksem lub pocztą elektroniczną. W treści zawiadomienia powinien zostać wskazany porządek obrad posiedzenia.
6. W sytuacjach nagłych, Prezes może dokonać zwołania posiedzenia za pośrednictwem telefonu – bez konieczności podania porządku obrad i porządku takiego posiedzenia.
7. Członkowie Zarządu mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu i w głosowaniach także za pośrednictwem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, w szczególności za pomocą poczty elektronicznej, telefonu lub komunikatorów internetowych.

§ 8. [Udział w posiedzeniu osób trzecich]

Zarząd może zapraszać na swoje posiedzenia osoby trzecie, a także członków innych organów Związku, w celu zasięgnięcia lub wysłuchania opinii. Osobom zaproszonym na posiedzenie Zarządu nie przysługuje prawo głosu stanowiącego.

§ 9. [Uchwały Zarządu]

1. Zarząd podejmuje decyzje w formie uchwał.
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów, w przypadku równości głosów rozstrzyga głos Prezesa .
3. Uchwały Zarządu są ważne jeżeli w posiedzeniu uczestniczy, co najmniej połowa członków tego organu, a wszyscy członkowie Zarządu zostali prawidłowo zawiadomieni o terminie i porządku posiedzenia.
4. Przy podejmowaniu uchwał członkowie Zarządu głosują w sposób jawny. Głosowanie tajne zarządza się na wniosek chociażby jednego członka Zarządu. Głosowania w sprawach personalnych są tajne.

5. Uchwały podjęte przez Zarząd za pośrednictwem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość wymagają potwierdzenia na piśmie na kolejnym posiedzeniu Zarządu.
6. Uchwały Zarządu są jawne dla Członków Związku i dostępne na stronie internetowej Związku.

§ 10. [Protokoły z posiedzeń Zarządu]

1. Z posiedzeń Zarządu sporządza się protokoły.
2. Protokół z posiedzenia Zarządu sporządza Prezes Związku lub osoba przez niego wskazana, przy czym nie musi być to członek Zarządu.
3. Protokół powinien zawierać:
 - a) termin i miejsce odbycia posiedzenia,
 - b) imiona i nazwiska osób obecnych na posiedzeniu,
 - c) porządek i zwięzły opis przebiegu posiedzenia,
 - d) treść podjętych uchwał wraz z podaniem liczby głosów oddanych „za”, „przeciw” oraz „wstrzymujących się”.
4. Protokół podpisuje Prezes Związku oraz protokolant.
5. Do protokołu może zostać załączona lista obecności.
6. Przyjęcie protokołu z danego posiedzenia następuje najpóźniej na kolejnym posiedzeniu Zarządu.
7. Oryginały protokołów winny być przechowywane w biurze Zarządu PZG.

ROZDZIAŁ 4

Postanowienia końcowe

§ 11. [Koszty działalności Zarządu]

Koszty działalności Zarządu ponosi Związek.

§ 12. [Zakres regulacji]

W sprawach nie objętych Regulaminem zastosowanie mają właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa, postanowienia Statutu Związku oraz uchwały Walnego Zgromadzenia Delegatów Związku.

§ 13. [Uchwalenie i wejście w życie Regulaminu]

1. Regulamin został zatwierdzony przez Walne Zgromadzenie Delegatów Związku na podstawie uchwały nr 2/NWZD/2011 z dnia 30 września 2011 r.
2. Regulamin wchodzi w życie w dniu jego zatwierdzenia.