

Regulamin Komisji Golfa Kobiecego Polskiego Związku Golfa

zatwierdzony uchwałą Zarządu Polskiego Związku Golfa w dniu 3 września 2018 r.

§1

1. Komisja Golfa Kobiecego PZG, zwana dalej Komisją jest Komisją Problemową Zarządu PZG w rozumieniu § 23 statutu PZG, ciałem opiniodawczo – doradczym Zarządu PZG w zakresie problematyki golfa kobiecego.
2. Komisja działa zgodnie z niniejszym regulaminem, statutem PZG, uchwałami władz PZG oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.
4. Przewodniczącemu Komisji powołuje Zarząd. Przewodniczący jest odpowiedzialny za koordynację prac Komisji z działalnością Zarządu oraz za dokumentację prac Komisji. Osoba stojąca na czele Komisji może być w każdym czasie odwołana uchwałą Zarządu.
5. Członkowie Komisji są powoływani przez Zarząd spośród kandydatów przedstawionych przez Przewodniczącą Komisji.
6. Komisja powinna składać się w miarę możliwości z przedstawicielek wszystkich grup wiekowych.
7. Pracę Komisji nadzoruje Wiceprezes Zarządu ds. handicapowych i dyscyplinarnych
8. Członkiem Komisji może być wyłącznie posiadacz licencji PZG.

§2

1. Zadania i uprawnienia Komisji:
 - 1.1. Opiniowanie na zlecenie Zarządu i z inicjatywy własnej:
 - kalendarza kobiecych turniejów rankingowych na kolejny sezon golfowy,
 - regulaminów turniejów kobiecych organizowanych przez PZG oraz zasad przeprowadzania turniejów kobiecych pod patronatem i auspicjami PZG,
 - regulaminu rankingu PZG w części dotyczącej turniejów kobiecych,
 - systemu szkolenia kadry narodowej w części dotyczącej kobiet,
 - innych dokumentów i sprawozdań wymaganych przez Zarząd PZG w zakresie problematyki golfa kobiecego w Polsce.
 - 1.2. Występowanie z wnioskami do Zarządu w zakresie problematyki golfa kobiecego, w tym:
 - promocji i rozwoju golfa wśród kobiet,
 - doskonalenia systemu współzawodnictwa sportowego kobiet,
 - współpracy zagranicznej z innymi związkami i organizacjami golfowymi.

- 1.3. Opracowywania rocznego sprawozdania dla Zarządu z działalności Komisji za poprzedni rok kalendarzowy w terminie do 31 marca.
2. Wszystkie dokumenty, zaopiniowane przez Komisję powinny być terminowo przekazywane w formie elektronicznej Zarządowi, za pośrednictwem Sekretarza Generalnego.
3. Korespondencja w imieniu Komisji może być prowadzona wyłącznie przez Przewodniczącego Komisji, który ma każdorazowo obowiązek kierować jej kopię do Sekretarza Generalnego.
4. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Biuro PZG.

§3

1. Komisja zbiera się w zależności od potrzeb, Przewodniczący Komisji informuje pozostałych członków Komisji o terminie i miejscu planowanego posiedzenia. Informacje takie mogą być przekazywane pisemnie lub drogą elektroniczną, ale nie później niż 14 dni przed posiedzeniem.
2. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział: Prezes Zarządu lub wyznaczony przez niego członek Zarządu – z głosem doradczym.
3. Komisja może podejmować uchwały wyłącznie w sprawach przekazanych jej przez Zarząd i w granicach tego przekazania.
4. Komisja podejmuje swoje uchwały zwykłą większością głosów. Uchwały Komisji są protokołowane.
5. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeb a kopie ich protokołów przekazywane są Zarządowi.
6. Posiedzenia Komisji mogą być prowadzone w formie telekonferencji lub za pomocą komunikatorów internetowych, a uchwały Komisji mogą być podejmowane drogą elektroniczną.
7. Wnioski Komisji o podjęcie uchwały przez Zarząd PZG muszą być dostarczone przez Przewodniczącego Komisji do biura PZG na piśmie lub w formie elektronicznej.

§4

1. Prawo interpretacji zapisów niniejszego regulaminu posiada Zarząd Polskiego Związku Golfa.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyduje Zarząd Polskiego Związku Golfa.